令和2(2020)年度千葉県 記入例

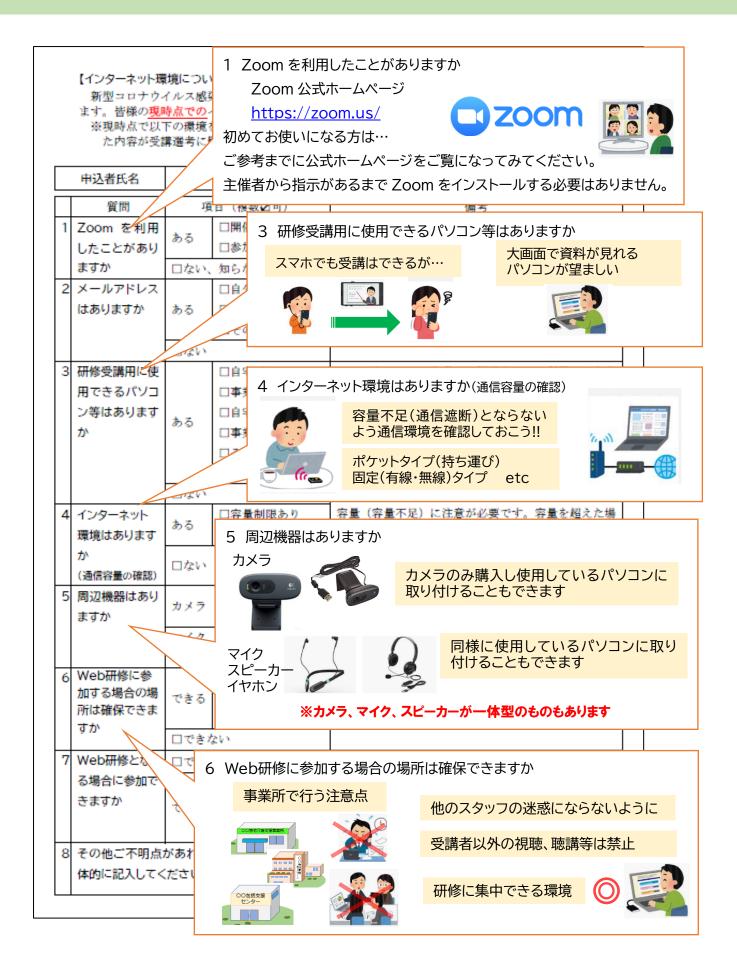
月員<u>更新</u>研修

※全員の方が提出

受講申込書

千葉県知事 森田 健作 様								記入日	令和	年	E 5	日				
フリガナ						性	別		男	•	女					
氏 名						<u> </u>	生年	月日	昭和 平成	年	月	日(才)			
介護支援専門員登録番号									登録者	邻道府県	Ţ					
介護支援専門員証 有効期間満了日		平成		年 月			∃	主任介護支援専門員			□初回更新					
主任介護支援専門員 有効期間満了日		平成 令和		年	月	<u> </u>	1	更新回数			□2回目以降の更新					
介護支援専門員 受験時の <u>基礎資格</u>		またに						介護支援専門員 修了証明書 は主任 更新 研修修了証明書								
自宅住所		グループ分けの際に に記載 参考にします。				記載	載されています。									
		電話		-	()				携帯電話		()			
所属事業所(書類送付先)	事業所番号															
	名称	法人名事業所名									- 1					
		Ŧ	_	-						電話	(,)			
類送付先)	類															
事業所区分 (該当する番号に〇)			介護支		2. 介護老人 7. 特定施設					保健施設 'ー 9.その		療養型病床	5. 小規	提 多機能)		
受講対象要件 必須要件		必須	要件ア	~ オを	を全て満	たしてい	いる	\Rightarrow		はい 🗌	いいえ					
必須女田			1	介護支	援専門員に	上係る研修	の企画	画、詞	#師や	ファシリテー	ーターの絹	圣験がある	者			
			型 地域包括支援センターや職能団体等が開催する法定外の研修等に年4回以上参加した者									者				
	素対象要件 8847年7月		□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □						ンターや職能団体等が開催する法定外の研修等に年2回以上参加した者 演題発表等の経験がある者							
個別要件 該当箇所に ☑			□ ② ここで ▽ をした項目の					証明書類を添付する。					18			
, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	- I E / / (- L		□													
,		□ 5-2 千葉県介護支援専門員地域同行型研修に参加し、アドバイザーとして全課程を修了した者										<u></u> た者				
業務従事期間(通算)	介護支援専 (主任介護支援専			・現在までの経験期間を 介護支援専門員証の写し貼付欄 通算して記入												
	年	カ	月	下記の主任介護支援専門員の業務を含めた 介護支援専門員としての全ての期間のこと。												
	上記の期間のうち			17万に同じない物口												
	主任介護支援専門員業務			は切り捨てる。また、病気 必ず介護支援専門員証の												
	年	カ	月 一							广、主任介		してく	i			
	上記記載内容 事項に相違あ			(る期間のご	-					
署名																
欄	氏名(自書)															
備考						1										

受講申込書 主任更新様式2-2 記入にあたって



記入例

所属事業所推薦書

主任更新様式3

※全員の方が提出

				令和	年 月	日						
		人が事業所の代表者の場合】	_									
		ずれかの方法で記入* 表者が作成する 。 _										
		図有が作成する 。 を記入し押印)				事業所						
		身が、事業所の代表として作成する。 [確認印公 印						
		報を記入し押印)			<u>-</u> .	A 17						
\ ,,	714/711131	N C HES TO STITTS	職名									
		連絡先電話番号										
		代表者以外の者が作成 する場合 職名・氏名	職名	1								
下言	記の者は	、主任介護支援専門員更新研修の受講	変当するものに☑を記	己入する。	して充分が	な知						
識と紅	圣験を持	つことから、受講を適当と認め推薦しま [、]	す。	1								
申込	者氏名		主任介護支援専門員 更新回数	·	回更新 目以降の更新							
	受講申	3込者が代表者であるため以下は自書し	67 -		事業所の代表者							
	推薦理問	由や本研修で特に学んでほしいこと等			♪が作成する場 トァ	台は						
				☑を記入す	する。 							
代 -	<<											
表者記		がないものは受付できない場合があり		_								
記												
入 欄	主任介記	雙支援専 申込者本人が代表者として作成 [*]	する場合も記入が必	要です。								
,,,,												
						_ 						
	受講目的	^{的、普段の} 申込者が記入してください。未	記入のもの、本推薦	書の提出が								
		ないものは受付できない場合が	あります。									
申												
申込者記入	【2回目以降の更新の場合】後進育成、地域作りへの参画、主任介護支援											
記	専門員である自身のケアマネジメント力の向上など、 <u>5年前の主任更新</u> 該当者は☑を 研修受講後からの取り組みについて記入してください											
欄		該当者は☑を 研修受講後からの取り組み について記入してください。 1. 現在、居 生力服人服工 (1)と日本 (1)と										
	2. 本研修を受講修了後に、居宅介護支援事業所の管理者となる予定がある→□											
	2. 本研修を受講修了後に、冶七月暖文版事業所の管理者となる子だがある→□ (I ・ II ・ III・ IV)											
→ r					·	⊒ ¬						
)	属事業別	fの概要(申込者本人含む 2020/9/1 現在) 	特定事業所加算的	収得状況(-						
事業原	所内の介	護支援専門員の人数	申込者が所属し	ている事	業所内	-						
		2	の人数を記入し		無	4						
事業所	近内の主	任介護支援専門員の人数	、(法人全体の人	.数ではなレ	無 (m)							
			IV TIV		無	_						
※申记		100 / り工圧/1 暖入版寺 1 貝	が代表者であるため以	下は自書し	、ます」 にチェッ	ック						
☑ &	V > 5	THE VICTOR OF THE VICTOR CONTRACTOR	<u> 書してください。</u>	とに担けい	アルチャナコ	-						
※'研修	彡別 旬甲	こ別馬事業別を変史した場合は、変更届とる	あわせて本用紙をあら	にに促出し	こしいにたさます	0						