この研修では、事例演習を行います。検討したい事例の概略をまとめて提出してください。

事例の内容

＊記載方法については【まとめる形式・項目と内容】を参照

|  |
| --- |
| １．事例の場面に関係する職場環境（背景や状況、業務の内容など）の紹介（提出者自身のプロフィール） |
| ２．事例にタイトルをつけるとしたら |
| ３．この事例を選んだ理由（学びたいこと、検討したい理由・内容など） |
| ４．事例の概要　　ここでは、事例全体を要約して説明し、詳細は様式3－④に記載してください。 |
| ５．事例に対する現時点での考察や考えなど |