

# 研修 8 日目に向けて

スムーズな研修運営のためご協力をお願いいたします。

## 1.当日の研修受講(入室)について

- 研修の受付時間(入室可能時間)は 8:30~9:30 です。
- 時間に余裕をもって入室してください。
- 接続URLは 研修前日に事前にお知らせいただいたメールアドレスに送信しています。

## 2.入室後に必ず確認していただくこと

- 音声の テストを行ってください。
- 必ず 表示名を「受講番号」と「お名前(フルネーム)」を入力してください。(p.5 参照)

### ※接続テスト時に多かったトラブル

- 音声が聞こえない

接続テストでは音声に問題がなかった方も、当日はイヤホンを使用したり、受講場所を変えたことで音声が聞こえなくなる可能性があります。 必ず全員の方が音声のテストを行ってください。

- 通信が切れる(なかなか繋がらない)

無線Wi-Fiを使用している場合は通信が安定するところに移動してください(p.2 「6 困ったときの対処法」参照)

## 3.研修中の操作について

- 入室後、研修中は特段の指示がない限りは 「ビデオ」はオン(顔が映っている状態)、マイクは「オフ(音声がか切れている状態)」にしてください(前回通知の別紙3参照)。
- 講義時の研修資料の全体共有や演習時のグループの振分け等は、事務局が一括して操作を行います(基本的には受講者側に操作を求めることはありません)。
- 休憩時間も接続を維持した状態にしておいてください。一度退出をされると、グループ分けが解除され、演習に支障が出る場合があります。やむを得ず退出をされる場合は、休憩が明ける 5分前には必ず入室してください(入室には事務局からの「許可」が必要になります)。

## 4. 当日お手元に用意するもの

○研修当日は以下のものをお手元に用意しておいてください。

- ①研修6日目配布資料
- ②研修8日目資料
  - ・プログラム
  - ・アンケート
  - ・研修事例
  - ・ワークシート
- ③研修テキスト
- ④本用紙
- ⑤先日送付したオンライン受講に関する通知（別紙、別紙1～3）

※体調管理シート8日目用の提出方法は、研修中にアナウンスします。きちんと記録をして保管しておいてください。

## 5. オンライン研修のマナー ご協力ください！

- ・音声は常時**オフ**、自分が話すときのみ**オン**に切り替えます。話し終わったら**オフ**にしましょう（オフにすることで「話の終わり」という合図にもなります）。
- ・「うなずき」や「ジェスチャー」「表情の変化」等リアクションは普段より**大きめ**にしましょう。相手に「聞いている、聞こえている」という合図を送ることを意識しましょう。
- ・やむを得ず、演習中に席を離席する際はメンバーに一声かけましょう。
- ・多数の方が参加するオンライン研修では、全員が通信でつながっています。音声オン・オフに限らず私語を控え、研修に集中しましょう。
- ・必ずカメラ（映像）、イヤホン（音声）がきちんと作動しているか、事前に確認テストをしましょう（上記2参照）。

## 6. 困ったときの対処法

- ・相手の声が聞こえない（自分の声が届いていない）

→上記2及びp.4参照。

パソコンが音声を認識していない可能性があります。イヤホン等を使用している場合は、設定を切り替える必要があります。

→マイクはミュートになっていませんか？

→パソコン自体の音量が小さくなっていませんか？

（イヤホンやヘッドセット自体に音量調整機能がある場合があります）

- ・自分の画像が映らない

→画面左下の「ビデオ」マークはオンになっていますか？（赤斜線が入っているのはオフ状態です）。

→カメラはパソコンに接続できていますか？

→カメラのレンズに障害物はありませんか？

• 誤って「ミーティングの退出」をしてしまった（通信状況が悪く研修の途中で接続が切れてしまった）。

→焦らず、再入室をしてください（朝の入室時と同じURLで入室可能）。

※不測の事態による接続切断、再入室による事務局へのご連絡は必要ありません。

→通信環境が悪い時に考えられること・・・

- 無線Wi-Fiを使用している場合、他の方が使用していませんか？他の方が同じWi-Fiを同時に使用していると通信速度が落ちる場合があります。
- 無線Wi-Fiを使用している場合、Wi-Fiとパソコンの距離が遠くなると通信速度が遅くなります。なるべく障害物がない場所、なるべくWi-Fiの近くで接続しなしましょう。

## 7.研修当日の事務局電話番号

○当日のご連絡は以下の番号から可能です。

○他の受講者対応のため、つながりにくい場合がありますことをご了承願います。

千葉県介護支援専門員協議会事務局 《問合せ時間 8：20～17：30》

043-204-3631（代表）

または、

080-9774-8172

080-9454-0377

080-9454-0149

080-9454-3380

研修8日目  
専用番号

番号を確認のうえ  
おかけ間違いのないよう  
お願いいたします。